




Code of Conduct

Kodeks ponašanja RTL Group



Sadržaj

1.0	Predgovor	5	2.4	Sadržaj, informacije i financije	26
2.0	Načela	6	2.4.1	Neovisno izvještavanje i odgovornost za sadržaj	27
2.1	Osnovni zahtjevi	8	2.4.2	Zaštita intelektualnog vlasništva	28
2.1.1	Compliance sa zakonom	9	2.4.3	Privatnost i zaštita podataka	29
2.1.2	Sloboda govora	10	2.4.4	Financijski integritet	31
2.1.3	Uzajamno poštovanje i povjerenje	11	2.4.5	Trgovanje povlaštenim informacijama	32
2.1.4	Sukobi interesa	12	2.4.6	Izjave o proizvodima i uslugama	33
2.1.5	Zaštita imovine poduzeća	13	2.4.7	Upotreba i sigurnost informacijske tehnologije	34
2.2	Odgovornost poduzeća	14	2.4.8	Povjerljivost i komunikacija	35
2.2.1	Ljudska prava	15	3.0	Vodič za donošenje odluka	36
2.2.2	Pravedni i zdravi uvjeti rada	16	4.0	Izražavanje zabrinutosti i prijavljivanje povreda	40
2.2.3	Zaštita okoliša i klime	17	4.1	Kontakti u vašem lokalnom radnom okruženju	44
2.3	Poslovni partneri i treće strane	18	4.2	Kontakti u Korporativnom centru (Corporate Center) RTL Group	45
2.3.1	Postupanje s poslovnim partnerima	19	4.3	Sustav Speakup	46
2.3.2	Borba protiv korupcije i mita	21	4.4	Pravobranitelj (Ombudsperson)	47
2.3.3	Pošteno tržišno natjecanje	22	4.5	Obveza izvješćivanja za značajne povrede koje se odnose na Compliance	48
2.3.4	Državni i regulatorni odnosi	23	5.0	Daljnje informacije	50
2.3.5	Sigurnost proizvoda	24		Otisak	52

1.0 Predgovor



Thomas Rabe
Glavni izvršni direktor za
RTL Group i glavni izvršni
direktor i predsjednik
izvršnog odbora Bertelsmann
Management SE



Elmar Heggen
Glavni operativni direktor i
zamjenik glavnog izvršnog
direktora za RTL Group



Björn Bauer
Glavni financijski direktor
za RTL Group

Poštovani kolege,

poduzetnička odgovornost i integritet važni su elementi korporativne kulture RTL Group. Nastojimo biti komercijalno uspješni u skladu sa svim internim i vanjskim pravilima i propisima.

Za nas kao Izvršni odbor, Compliance je prioritet. A za to nam je potrebna vaša podrška. Sveobuhvatni Compliance možemo osigurati samo zajedničkim radom. Kao članovi Izvršnog odbora svjesni smo svoje uloge uzora u tom pogledu.

Odnose među našim zaposlenicima, kao i s našim poslovnim partnerima, definiraju međusobno poštovanje i povjerenje. Ne toleriramo kršenje zakona, a uznemiravanje i diskriminacija su zabranjeni.

Ovaj Kodeks ponašanja (Code of Conduct) opisuje standarde za naše poslovne aktivnosti, uključuje vodič za donošenje teških odluka i pruža pregled osoba za kontakt koje su dostupne da odgovore na pitanja i kojima možete izraziti svoje zabrinutosti.

Svi mi u RTL Group Upravni odbor, Izvršni odbor, zaposlenici na svim razinama, dužni smo se pridržavati načela definiranih ovim Kodeksom.

U RTL Group puno pozornosti posvećujemo poduzetničkoj slobodi i vjerujemo da će naši zaposlenici tu slobodu odgovorno koristiti. Naročito je dobrodošlo otvoreno rješavanje potencijalnih problema. Odgovornost je svih menadžera da budu otvoreni za rasprave o praksi poduzeća, radnom okruženju, vlastitom ponašanju ili ponašanju ostalih zaposlenika.

Ako imate problem ili primijetite problem, uvijek postoji netko tko vam može pomoći - lokalno ili putem alternativnih kanala, koji su opisani u ovom Kodeksu ponašanja (Code of Conduct).

Zahvaljujemo vam što svojim ponašanjem pridonosite kulturi povezanoj s Compliance u RTL Group.

Izvršni odbor RTL Group

R T L

2.0

Načela



2.1

Osnovni zahtjevi

2.1.1

Compliance sa zakonom

Gdje god poslujemo, pridržavamo se svih primjenjivih lokalnih, nacionalnih i međunarodnih zakona i propisa.

- Compliance sa svim primjenjivim zakonima i propisima za nas je nešto što se podrazumijeva i od ključne je važnosti za uspjeh naših poduzeća u cijelom svijetu. Svako kršenje zakona ili propisa može imati teške posljedice i za poduzeće i za njegove zaposlenike, kao što su osuđujuće kaznene presude, disciplinski postupci, novčane kazne i šteta nanesena ugledu.
- Istražujemo sve prijave o nedoličnom ponašanju. Prekršaji se zaustavljaju i poduzimaju se odgovarajuće mjere.
- Menadžeri (zaposlenici s proračunskim ili kadrovskim odgovornostima) posebno moraju biti upoznati s temeljnim zakonima, propisima i politikama korporacije koji su važni za njihova područja odgovornosti.
- U određenim zemljama, industrijama ili tržištima, kao i s određenim poslovnim partnerima, mogu postojati stroža pravila od onih opisanih u ovom Kodeksu ponašanja (Code of Conduct). U takvim će slučajevima zaposlenici primjenjivati stroži standard.
- Ako postoji bilo kakva sumnja je li odluka pravno valjana, za pomoć i pojašnjenje će se savjetovati s nadležnim pravnim odjelom ili drugom odgovarajućom osobom iz odjeljka 4. („Iznošenje zabrinutosti i prijava povreda“).

2.1.2

Sloboda govora

Potičemo naše zaposlenike da govore slobodno i bez straha od odmazde. Zabranjene su odmazde protiv pojedinaca koji u dobroj vjeri izražavaju zabrinutost u vezi s nedoličnim ponašanjem u poduzeću.

- Mogućnost slobodnog govora pomaže u sprječavanju nedoličnog ponašanja te otkrivanju i ispravljanju takvog ponašanja ako se ono dogodi. Potičemo kritičko i maštovito razmišljanje i vrednujemo otvoreno radno okruženje u kojem zaposlenici mogu pristupiti svojim nadređenima ili višem rukovodstvu kako bi iznijeli probleme ili izrazili kritiku bez ikakvih zabrinutosti. Menadžeri potiču otvoreni dijalog, podržavaju svoje zaposlenike i rješavaju njihove probleme na pravičan i nepristran način.
- Neće se tolerirati zastrašivanje ili odmazda prema zaposlenicima koji u dobroj vjeri prijave sumnjivo ili stvarno nedolično ponašanje. „U dobroj vjeri“ znači da pojedinac vjeruje kako je ono što on ili ona tvrde istinito, bez obzira na to je li naknadna istraga dokazala da je izvješće istinito ili ne.
- Svjesno iznošenje neistinite prijave o nedoličnom ponašanju s ciljem namjernog i lažnog optuživanja druge osobe predstavlja kršenje povezano s Compliance i rezultat će poduzimanjem odgovarajućih mjera.
- Ako se zaposlenici osjećaju nelagodno izraziti zabrinutost osobi za kontakt u svom lokalnom radnom okruženju ili ako je to bilo neučinkovito, potiče ih se da kontaktiraju jednu od osoba navedenih u odjeljku 4. („Iznošenje zabrinutosti i prijava povreda“).

2.1.3

Uzajamno poštovanje i povjerenje

Odnosimo se jedni prema drugima s uzajamnim poštovanjem i povjerenjem i ne toleriramo uznemiravanje ili diskriminaciju.

- Prema svakom pojedincu odnosit će se pravedno, dostojanstveno i s poštovanjem. Predani smo raznolikosti, uključenosti i jednakim mogućnostima te potičemo uljudno i tolerantno radno mjesto u kojem se prepoznaje svačija jedinstvena vrijednost. Seksualno uznemiravanje, diskriminacija, rasizam, maltretiranje, zloupotreba moći, zastrašivanje, prijetnje ili bilo koji drugi oblik uznemiravanja se ne toleriraju.
- Ne dopuštamo diskriminaciju na temelju rase, nacionalnog ili etničkog podrijetla, spola, rodnog identiteta ili spolnog izražavanja, seksualne orijentacije, trudnoće, bračnog ili roditeljskog statusa, dobi, invaliditeta, vjere ili uvjerenja ili bilo koje druge karakteristike navedene u primjenjivim zakonima protiv diskriminacije ili politici poduzeća.



2.1.4

Sukobi interesa

Otkrivamo potencijalne ili stvarne sukobe interesa i rješavamo ih što je prije moguće.

- U svakodnevnom se radu možemo susresti sa situacijama u kojima je poslovna odluka koja je u najboljem interesu poduzeća u sukobu s našim osobnim interesima.
- Sukob interesa može otežati donošenje nepristranih odluka koje su u najboljem interesu poduzeća.
- Zaposlenici s potencijalnim ili stvarnim sukobom interesa moraju to brzo otkriti svom nadređenom ili višem rukovodstvu svog poduzeća zbog brzog pronalaska rješenja.



Više informacija možete pronaći u dokumentu RTL Group Anti-Corruption and Integrity policy.



2.1.5

Zaštita imovine poduzeća

Prema materijalnom dobru poduzeća i ostaloj imovini poduzeća postupamo odgovorno.

- Pažljivo i odgovorno postupamo prema imovini poduzeća svih vrsta kao što su proizvodi, radni materijali, informatička oprema ili intelektualno vlasništvo.
- Imovina poduzeća koristi se za poslovne svrhe poduzeća, a ne u nerazumne ili neprikladne osobne svrhe.
- Zabranjen je svaki oblik prijevare, pronevjere, krađe, protuzakonitog prisvajanja ili utaje poreza, bez obzira na to je li riječ o imovini poduzeća ili imovini trećih strana.

2.2

Odgovornost poduzeća

2.2.1

Ljudska prava

Predani smo načelima Opće deklaracije o ljudskim pravima i Globalnog sporazuma Ujedinjenih naroda. Jednako tako očekujemo da naši dobavljači i poslovni partneri dijele te vrijednosti i budu predani istima.

- Poštujemo ljudska prava, prava pojedinca i dostojanstvo zaposlenika i svih trećih strana.
- Podržavamo i pravo na slobodu udruživanja i pravo na sudjelovanje u kolektivnom pregovaranju u skladu s važećim zakonima i propisima.
- U RTL Group zabranjeni su prisilni ili dječji rad, svi oblici modernog ropstva i trgovine ljudima, kao i bilo koji oblik iskorištavanja te se strogo pridržavamo važećih zakona.

2.2.2

Pravedni i zdravi uvjeti rada

Osiguravanje pravednih radnih uvjeta te sigurne i zdrave radne okoline sastavni je dio naše korporativne kulture.

- Pridržavamo se propisa koji osiguravaju pravedne uvjete rada, uključujući one koji reguliraju naknadu, radno vrijeme i privatnost.
- Naši sustavi kompenzacija dosljedni su i transparentni. Njima se osigurava naknada koja odražava sliku na tržištu, funkciju i učinak, a isto tako uzima u obzir i uvjete koji su specifični za poslovanje.
- Pridržavamo se svih primjenjivih zakona i standarda koji se odnose na zdravlje i sigurnost te svojim zaposlenicima osiguravamo zdravo i sigurno radno mjesto.

2.2.3

Zaštita okoliša i klime

Zaštita okoliša i klime važan je dio našeg društveno odgovornog poslovanja.

- Poštujemo sve primjenjive propise o zaštiti okoliša i naše interne smjernice za zaštitu okoliša, na primjer u pogledu zaštite klime i nabave papira.
- Nastojimo povećati svoje resurse i energetske učinkovitost u proizvodnji i distribuciji naših proizvoda i usluga, svesti negativne utjecaje na okoliš na najmanju moguću mjeru i postići klimatsku neutralnost do 2030. godine.
- Odgovorno nabavljamo i upotrebljavamo resurse poput energije i vode.

Climate Neutral by
2030



2.3

Poslovni partneri i treće strane

2.3.1

Postupanje s poslovnim partnerima

Postupamo s integritetom u našim odnosima s drugima i očekujemo da naši poslovni partneri poštuju zakon.

- Naši poslovni partneri (kao što su kupci, klijenti, dobavljači, agenti i konzultanti), očekuju da će se moći pouzdati u RTL Group kao poslovnog partnera koji djeluje u skladu sa zakonom. To također zahtijeva od nas da budemo dobro informirani o našim ugovornim obvezama prema našim poslovnim partnerima.
- Poduzimamo odgovarajuće mjere kako bismo osigurali da transakcije s trećim stranama ne krše ekonomska embarga koja su na snazi, popise sankcija ili propise o trgovini, kontroli uvoza ili izvoza ili propise za sprječavanje financiranja terorizma.
- Pažljivo provjeravamo identitet i integritet potencijalnih poslovnih partnera (dužna pažnja). Ako u ovom procesu ili kasnije tijekom suradnje ustanovimo da se poslovni partner upušta u neprikladne ili nezakonite poslovne prakse, odmah se obraćamo Odjelu za Compliance.
- Poštujemo svoje obveze u pogledu sprječavanja pranja novca i minimiziramo opći rizik od pranja novca provođenjem primjerene dužne pažnje u pogledu trećih strana.
- Donosimo poštene i nepristrane odluke o nabavi na temelju objektivnih kriterija kao što su kvaliteta, cijena, usluga, pouzdanost, dostupnost, tehnički učinak, ispunjenje ugovora, učinkovitost resursa i energije te utjecaj na okoliš.



Više informacija možete pronaći u dokumentu RTL Group Policy on Foreign Trade Law Compliance.

2.3.2

Borba protiv korupcije i mita

Osuđujemo sve oblike korupcije i mita.

- Ne toleriramo nuđenje ili primanje mita u bilo kojem obliku, bilo javnim službenicima ili poslovnim partnerima ili od njih.
- Darovi i gostoprimstvo dopušteni su pod određenim okolnostima, pod uvjetom da su ili povezani s mjerama promidžbe ili su namijenjeni poticanju poslovnih odnosa ili predstavljanju proizvoda ili usluga.
- Takve se prednosti mogu dati ili prihvatiti samo ako služe zakonitoj poslovnoj svrsi i nisu namijenjene kao naknada u zamjenu za nezakonitu ili neprikladnu prednost. Prednost ne smije imati nerazumno visoku vrijednost i ne smije prelaziti granice uobičajene poslovne prakse ili normalnog životnog standarda primaatelja. Tijekom prihvaćanja ili nuđenja darova ili nekog oblika zabave, moraju se poštovati interna pravila, posebice zahtjevi za odobrenje.
- Donacije i aktivnosti sponzoriranja općenito su dopušteni, ali se ne smiju koristiti za stjecanje nezakonite poslovne prednosti. Ne skrivamo nikakve prednosti ili koristi koje bi mogle dovesti do rizika od korupcije.



Više informacija možete pronaći u dokumentu RTL Group Anti-corruption & Integrity policy and the RTL Group Guidelines on Donations, Sponsoring & Memberships.



2.3.3

Pošteno tržišno natjecanje

Predani smo načelu poštenog tržišnog natjecanja. Poštujemo važeće protumonopolske zakone i zakone o tržišnom natjecanju i konzultiramo se s pravnom službom pri RTL Group o pitanjima protumonopolskog i tržišnog natjecanja.

- U gotovo svim zemljama zakoni zabranjuju odnose ili dogovore s konkurentima, dobavljačima, distributerima ili trgovcima koji mogu ometati tržišno natjecanje. Ovi se zakoni primjenjuju na širok raspon aktivnosti, uključujući namještanje cijena, dodjelu kupaca ili prodajnih teritorija između konkurenata, bojkote protiv natjecanja i druge nepoštene metode tržišnog natjecanja.
- Bez odlaganja zaustavljamo sve prekršaje.



Više informacija možete pronaći u dokumentu RTL Group Antitrust law compliance policy.

2.3.4

Državni i regulatorni odnosi

Održavamo ispravne i pravno besprijekorne odnose sa svim državnim i regulatornim tijelima.

- Poslovni odnosi s državnim tijelima često su podložni posebno strogim zahtjevima. U svim našim odnosima s državnim i regulatornim tijelima i dužnosnicima, ponašamo se pošteno i transparentno te u skladu s primjenjivim zakonima i našim internim pravilima. Poslovi s državnim tijelima mogu se dogoditi, na primjer, u uobičajenom tijeku poslovanja (dobivanje potrebnih dozvola ili odobrenja ili sklapanje ugovora), tijekom sudjelovanja u političkom lobiranju ili tijekom odgoaranja na vladine ili regulatorne zahtjeve ili upite (uključujući sudske pozive, istrage i pravne postupke).
- Ne nudimo darove javnim službenicima. Pozive javnih dužnosnika ograničavamo na gostoprimstvo s niskim troškovima i unaprijed dobivamo potrebne smjernice i odobrenja.
- U slučaju državnih upita bilo koje

vrste, potrebno je odmah kontaktirati više rukovodstvo poduzeća i nadležnu pravnu službu.

- Ako je potrebna službena dozvola (bilo za subjekt ili za zaposlenika), ne obavljamo nikakvu poslovnu aktivnost u predmetnom poslovnom području dok ne dobijemo tu dozvolu. Ako je dozvola opozvana ili istekne (uključujući primjenjiva razdoblja odgode, gdje je to primjenjivo), zaustavit ćemo poslovnu aktivnost dok dozvola ne bude ponovno izdana.



Više informacija možete pronaći u dokumentu RTL Group Anti-corruption & Integrity policy.

2.3.5

Sigurnost proizvoda

Razvijamo i proizvodimo sigurne proizvode za naše kupce.

- Predani smo pružanju sigurnih, visokokvalitetnih proizvoda našim kupcima.
- Naši proizvodi ne smiju imati nedostatke ili nesigurne značajke koje bi mogle imati štetne učinke na zdravlje ili imovinu.



2.4

Sadržaj, informacije i financije

2.4.1

Neovisno izvještavanje i odgovornost za sadržaj

Poštujemo uredničku i novinarsku neovisnost te smo svjesni svoje odgovornosti u pogledu sadržaja koji proizvodimo i distribuiramo.

- Urednička i novinarska neovisnost temelj je našeg izdavaštva, izvještavanja i emitiranja u digitalnim medijima, radiju i televiziji.
- Svjesni smo da kao medijska kuća možemo utjecati na javno mnijenje i s tom odgovornošću pažljivo postupamo. Predani smo istini i najvišem stupnju transparentnosti u našem izvještavanju.
- Možemo se pozvati na novinarsku privilegiju u odbijanju svjedočenja ili pružanja informacija radi zaštite naših izvora u bilo kojem trenutku, pod uvjetom da takva povlastica postoji prema lokalnom zakonu.
- Ne vršimo unutarnji utjecaj na novinarsko izvještavanje i ne podliježemo vanjskim političkim ili ekonomskim utjecajima.
- Ne dopuštamo da prednosti koje nam pružaju vanjske strane, kao što su popusti za novinare, utječu na naš novinarski rad.
- Pridržavamo se postojećih pravila o odvajanju uredničkog sadržaja i komercijalnog oglašavanja.
- Posebno se više rukovodstvo ne upliće u donošenje uredničkih odluka niti ograničava neovisnost našeg uredništva.
- Urednici i novinari iznimno poštuju privatnost te točno i odgovorno postupaju s informacijama, mišljenjima i fotografijama.
- U našoj proizvodnji i distribuciji sadržaja veliku važnost pridajemo zaštiti djece i mladih te poštujemo odgovarajuća ograničenja.
- Izmišljeni sadržaji i sadržaji namijenjeni za zabavu također mogu utjecati na javno mnijenje. Prepoznavamo tu odgovornost i brižno se prema njoj odnosimo.

2.4.2

Zaštita intelektualnog vlasništva

Poštujemo i štitimo sve oblike intelektualnog vlasništva i zaštićenih sadržaja.

- Kao medijskom poduzeću, zaštita intelektualnog vlasništva od posebne je važnosti za naše poslovanje.
- Zaštićeno intelektualno vlasništvo uključuje sve proizvode ljudskog uma bez obzira na njihovu komercijalnu vrijednost. To uključuje, ali nije ograničeno na književna i novinarska djela, glazbu, filmove, TV programe, vizualna djela te programska rješenja i njegove komponente. Intelektualno vlasništvo zaštićeno je odgovarajućim zakonima (autorska prava, prava na zaštitni znak ili patentna prava), ili kao poslovna tajna.
- Povreda intelektualnog vlasništva uključuje, ali nije ograničena na prikaz, distribuciju ili izvođenje materijala zaštićenog autorskim pravima bez dopuštenja te neovlašteno stvaranje i distribuciju kopija zaštićenog intelektualnog vlasništva.

2.4.3

Privatnost i zaštita podataka

Prikupljamo, zadržavamo, obrađujemo i prenosimo osobne podatke i informacije u skladu s primjenjivim zakonom i politikom.

- Kada prikupljamo, zadržavamo, obrađujemo ili prenosimo osobne podatke (kao što su imena, adrese, telefonski brojevi, datumi rođenja, zdravstveni podaci), koji se odnose na zaposlenike, kupce ili druge treće strane, činimo to vrlo pažljivo i sa strogom povjerljivošću te u skladu s primjenjivim zakonom i politikom.
- Zaposlenici uključeni u prikupljanje, zadržavanje, obradu ili prijenos osobnih podataka dobivaju savjete i podršku od odgovarajućih pravnih odjela i službenika za zaštitu podataka.

2.4.4

Financijski integritet

Svoje poslovanje izvršavamo pravilno i transparentno, a na isti način vodimo i svoja financijska izvješća.

- Sve transakcije i evidencije koje se odnose na naše poslovanje moraju se održavati točnima i ispravnima. Sve transakcije, imovina i obveze moraju biti propisno dokumentirani i evidentirani u skladu s RTL Group Financial Reporting Manualom i zakonskim zahtjevima.
- Financijski računi, dokumenti, ugovori i druge informacije o poduzeću ne smiju svjesno sadržavati netočne ili obmanjujuće podatke.
- Poštujemo porezne propise i ispunjavamo svoje porezne obveze. Za sva pitanja obratite se poreznoj službi RTL Group.
- Pravilno vođenje evidencije zahtijeva visoke standarde točnosti, potpunosti i odgovornosti u svim poslovnim aktivnostima.



Više informacija možete pronaći u dokumentu RTL Group Tax Guidelines.

2.4.5

Trgovanje povlaštenim informacijama

Poštujemo primjenjive zakone o trgovanju povlaštenim informacijama i politiku poduzeća u vezi s povlaštenim informacijama o našem ili drugim poduzećima.

- Zakon zabranjuje upotrebu povlaštenih informacija tijekom trgovanja vrijednosnim papirima ili drugim financijskim instrumentima kojima se trguje, kao i otkrivanje povlaštenih informacija drugima u te svrhe.
- Povlaštene informacije su informacije o bilo kojoj okolnosti koja je nepoznata javnosti, a koja bi, ako se objavi, mogla značajno utjecati na cijenu ili tržište bilo kojeg vrijednosnog papira ili sličnih financijskih instrumenata. Primjeri takvih okolnosti uključuju veće/manje zarade, velike ugovore, planove za spajanje ili pripajanje poduzeća, važne nove proizvode ili značajne promjene osoblja u upravljanju poduzećem.
- Opseg propisa o trgovanju povlaštenim informacijama može se razlikovati od zemlje do zemlje. Zaposlenici koji su suočeni s takvom situacijom trebali bi potražiti savjet i podršku nadležnog pravnog odjela.



Više informacija možete pronaći u dokumentu RTL Group Policy on prohibition of insider dealing and market abuse + handling Inside Information.

2.4.6

Izjave o proizvodima i uslugama

Tijekom marketinga i oglašavanja naših proizvoda i usluga ne dajemo namjerno obmanjujuće ili lažne izjave.

- Uvijek dajemo istinite izjave o našim proizvodima i uslugama.
- Obmanjujući ili lažni podaci o proizvodima ili uslugama mogu naštetiti našim klijentima, kao i našem ugledu. To krši naša načela i zabranjeno je.



2.4.7

Upotreba i sigurnost informacijske tehnologije

Informacijsku tehnologiju pravilno upotrebljavamo u poslovne svrhe na radnome mjestu i pomažemo u zaštiti sustava i opreme od unutarnjih i vanjskih prijetnji i zloupotreba.

- U svakodnevnom poslovanju upotrebljavamo informacijsku tehnologiju i redovito obrađujemo podatke. To zahtijeva odgovarajuće sigurnosne prakse (zaštita lozinkom, odobrena tehnologija i licencirano programsko rješenje) za zaštitu intelektualnog vlasništva i osobnih podataka. Zanimarivanje odgovarajućih sigurnosnih praksi može dovesti do ozbiljnih posljedica, poput gubitka podataka, krađe osobnih podataka ili kršenja autorskih prava.
- Budući da se digitalne informacije mogu brzo distribuirati, lako se repliciraju i da su praktički neuništive, pazimo na sadržaj bilo koje e-pošte, snimljene govorne pošte, privitke ili preuzete informacije koje primamo ili šaljemo.
- Obvezujemo se upotrebljavati IT sustave koje nam osigurava poduzeće u zakonite poslovne svrhe, a ne za nerazumnu ili neprikladnu osobnu upotrebu.

2.4.8

Povjerljivost i komunikacija

Štitimo povjerljive podatke od neovlaštenog otkrivanja i upotrebe. Svojim javnim izjavama štitimo ugled našeg poduzeća.

- Povjerljive informacije su informacije koje nisu javne i namijenjene su samo određenim primateljima, a ne za interno širenje ili vanjsko objavljivanje. One mogu uključivati zapise, izvješća, ugovore, financijske podatke i podatke o osoblju, istrage, sporove, sudske zapise, kreativni rad, intelektualno vlasništvo ili planove koji se odnose na poslovanje ili proizvode.
- Rasprava o povjerljivim informacijama na javnim mjestima ili sudjelovanje u neovlaštenom dijeljenju podataka o poduzeću ili klijentima s trećim stranama predstavlja povredu obveze povjerljivosti i može predstavljati kršenje primjenjivih protumonopolskih zakona.
- Osobito se zaposlenici s pristupom posebno povjerljivim informacijama (uključujući informacije koje se odnose na područja financija, ljudskih potencijala, zastupanja zaposlenika, pravna pitanja, spajanja i preuzimanja, korporativnih komunikacija, korporativni razvoj i povlaštene informacije o drugim poduzećima), moraju pridržavati stroge povjerljivosti, čak i s kolegama.
- Kada koristimo društvene mreže, svjesni smo naše odgovornosti za ugled našeg poduzeća. Ne dijelimo povjerljive ili osjetljive informacije o poduzeću i poštujemo privatnost naših kolega i poslovnih partnera.
- Poštujemo našu politiku One Voice Policy i odmah upućujemo medijske upite korporativnim komunikacijama (Corporate Communications) ili odgovornom uredu za medije.
- Djelatnicima RTL Group pružaju se opsežne, transparentne i ažurne informacije o poduzeću u skladu s našim pravilima o povjerljivosti.



Više informacija možete pronaći u dokumentu *Speaking with one voice - Guidelines for making public statements*.

RTL

3.0

Vodič za donošenje odluka



3.0

Vodič za donošenje odluka

Ako niste sigurni je li određena radnja ili odluka u skladu sa zahtjevima Kodeksa ponašanja (Code of Conduct), postavite si sljedeća pitanja.

Ako samopouzdana možete odgovoriti potvrdno na svako od ovih pitanja, vjerojatno je da je vaš postupak ili vaša odluka prikladna. Ako imate bilo kakvih nedoumica u vezi s jednim od ovih pitanja, obratite se jednoj od osoba za kontakt koje su navedene u sljedećem odjeljku.

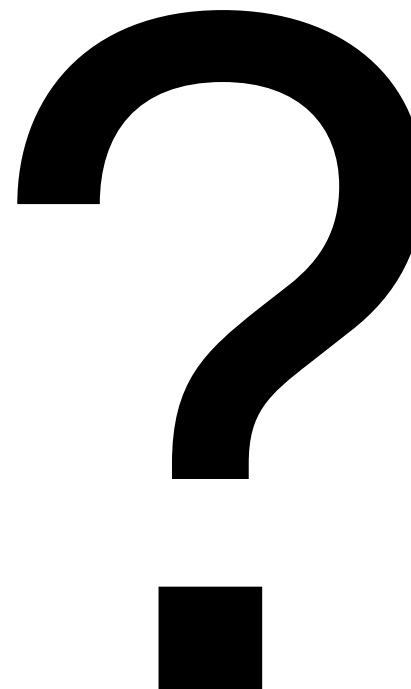
Jesam li na temelju svega što mi je poznato uzeo u obzir sve relevantne čimbenike i pažljivo ih razmotrio?

Mogu li pretpostaviti da je moja odluka u skladu sa zakonskim i internim zahtjevima?

Mogu li donijeti nepristranu odluku koja je u najboljem interesu poduzeća i koja se ne suprotstavlja osobnim interesima?

Mogu li donijeti odluku mirne savjesti?

Mogu li lako braniti svoju odluku pred trećim osobama?



4.0 Izražavanje zabrinutosti i prijavljivanje povreda



4.0 Izražavanje zabrinutosti i prijavljivanje povreda

Zabrinutost oko ponašanja na radnome mjestu često se može riješiti konstruktivnom raspravom s osobama koje su izravno uključene ili traženjem pomoći od lokalnih osoba za kontakt. Ostala pitanja, kao što su nezakonita poslovna praksa, bolje bi bilo povjerljivo riješiti s nekim izvan vašeg lokalnog okruženja. Zabranjena je odmazda prema zaposlenicima koji u dobroj vjeri izraze

zabrinutost zbog sumnje ili stvarnog nedoličnog ponašanja (vidjeti 2.1.2. „Sloboda govora“). Tijekom istrage prijava o nedoličnom ponašanju, prava svih uključenih su zaštićena, a odluke o disciplinskim postupcima donose se na pošten, primjeren, povjerljiv i transparentan način.

Sljedeći su resursi dostupni i zaposlenicima i trećim stranama.



4.1 Kontakti u vašem lokalnom radnom okruženju

Možete se obratiti osobi u svom lokalnom radnom okruženju kako biste razgovarali o pitanjima u vezi s Kodeksom ponašanja (Code of Conduct) ili kako biste prijavili kršenje Kodeksa ponašanja ili Compliance guidelines; na primjer:

- Vašem nadređenom
- Višem rukovodstvu u vašem poduzeću
- Vašem lokalnom službeniku za Compliance ili voditelju za Compliance,
- Odjelu ljudskih potencijala (Human Resources), pravnoj službi, financijskoj službi ili Odjelu za reviziju (Audit),
- ili, ako je to primjenjivo, zastupnicima vaših zaposlenika.

Na intranetu od RTL Group možete pronaći popis osoba koje možete kontaktirati za svaku podružnicu RTL Group.

4.2 Kontakti u Korporativnom centru (Corporate Center) RTL Group

Ako vam je neugodno rješavati svoju zabrinutost na lokalnoj razini ili je to bilo neučinkovito, možete se obratiti i odgovarajućem odjelu u Korporativnom centru RTL Group (Corporate Center), posebno Odjelu za Compliance. Vašu zabrinutost rješavat ćemo s najvećim mogućim poštovanjem povjerljivosti i u skladu sa svim primjenjivim zahtjevima zaštite podataka. Istražit će se sve prijave o sumnjama na povrede koje se odnose na Compliance.

Compliance
Njemačka
Telefon +49 221 456 56620
compliance@rtlgroup.com

Ljudski potencijali
Luksemburg
Telefon: +352 2486 2050

Pravna služba
Luksemburg
Telefon: +352 2486 5092

Adrese svih odjela i službi:
Njemačka
RTL Group GmbH
Picassoplatz 1
50679 Köln

Luksemburg
RTL Group S.A.
43, boulevard Pierre Frieden
L-1543 Luxembourg

4.3 Sustav Speakup

Možete prijaviti i značajna kršenja Kodeksa ponašanja (Code of Conduct), posebno nezakonite poslovne prakse, koristeći sustav Speakup. Sustav je dostupan na više jezika i može mu se pristupiti putem telefona ili interneta. Omogućuje povjerljiv dijalog s Odjelom za Compliance pri RTL Group, osiguran posebnom enkripcijom i anoniman prema želji.

rtl.com/speakup

4.4 Pravobranitelj (Ombudsperson)

Možete se obratiti i vanjskom pravobranitelju kojeg imenuje RTL Group. Uloga je pravobranitelja pružiti neutralnu i neovisnu osobu za kontakt za ispitivače koji traže smjernice i podršku u otkrivanju i rješavanju bilo kakvih sumnji na bitna kršenja Kodeksa ponašanja (Code of Conduct). Pravobranitelj zadržava svu komunikaciju s onima koji traže pomoć u strogoj tajnosti i ne otkriva nikakav sadržaj komunikacije, ni identitet ispitivača, osim ako za to ne dobije izričito dopuštenje od strane ispitivača.

Pravobranitelj za Europu, Afriku, Aziju
i Australiju (koji se nalazi u Njemačkoj)

ombuds@discussconcerns.com

Tel. +49 (0) 32-211 11 23 39

Bez naknade (samo za Njemačku):
0800-664 7879

Pravobranitelj za Sjevernu i Južnu Ameriku
(koji se nalazi u SAD-u)

ombuds2@discussconcerns.com

Telefon +1 646-981-0753

Bez naknade (samo za SAD):
877-278-0303



Annette Parsch,
pravobraniteljica



Dina Jansenson,
pravobraniteljica

4.5

Obveza izvješćivanja za značajne povrede koje se odnose na Compliance

Općenito se povreda koja se odnosi na Compliance smatra značajnom te se dokazi ili sumnja o tome moraju prijaviti ako mogu nanijeti značajnu financijsku štetu ili štetu ugledu poduzeća.

Menadžeri i zaposlenici čija uloga ili položaj ih čine posebno odgovornima da osiguravaju Compliance dužni su odmah prijaviti specifične dokaze ili sumnje o značajnom kršenju koje se odnosi na Compliance odjelu za Compliance. Potičemo sve ostale zaposlenike da učine isto.

To obuhvaća:

- Prijevarne radnje kao što su korupcija, prijevara, pronevjera, krađa ili nezakonito prisvajanje.
- Kršenja protumonopolskog zakona ili zakona o vanjskoj trgovini
- Kršenja ljudskih prava, seksualno uznemiravanje ili kršenja zakona protiv diskriminacije
- Kršenja koja bi mogla rezultirati djelovanjem regulatornog tijela ili tijela za provedbu zakona (kao što je regulator ili ured državnog odvjetnika).

Ako niste sigurni u određenoj situaciji mora li se prijaviti kršenje koje se odnosi na Compliance, obratite se Odjelu za Compliance.



Više informacija možete pronaći u dokumentu RTL Group Reporting and handling of significant Compliance incidents policy.



5.0 Daljnje informacije

Kodeks ponašanja (Code of Conduct) ne može odgovoriti na sva pitanja koja se mogu pojaviti tijekom vašeg rada u RTL Group. Stoga su opća pravila u Kodeksu ponašanja (Code of Conduct) dodatno precizirana u korporativnim smjernicama RTL Group za cijelu grupu.

Više informacija o Kodeksu ponašanja (Code of Conduct) i Compliance u RTL Group možete pronaći na rtl.com/compliance.

Bertelsmann Essentials možete pronaći na www.bertelsmann.com/company/essentials/essentials/.

Odjel za Compliance pri RTL Group dostupan je za sva pitanja putem telefona ili e-pošte:

compliance@rtlgroup.com

Telefon: +49 221 456 56620

Otisak

RTL Group GmbH

Compliance

Picassoplatz 1

50679 Köln

Telefon +49 221 456 56620

compliance@rtlgroup.com

rtl.com/compliance